

## **Geschäftsbedingungen für Kommunikation über elektronische Datenübertragung (E-Mail, Fax)**

Mag. Thomas Wladika bietet seinen Klienten die Kommunikation über elektronische Datenübertragung an. Wünscht der Auftraggeber von Mag. Thomas Wladika die Kommunikation über elektronische Datenübertragung, so gilt Folgendes als vereinbart:

### **1. Senden von E-Mails und Faxnachrichten durch Mag. Thomas Wladika:**

Bei elektronischer Übermittlung von Informationen können Übertragungsfehler nicht ausgeschlossen werden. Weder der Absender einer Nachricht persönlich noch Mag. Thomas Wladika haften, außer bei grober Fahrlässigkeit, für Schäden, die durch Übermittlungsfehler entstehen.

Mag. Thomas Wladika übernimmt keinerlei Verantwortung für Änderungen oder Ergänzungen zu übersandten Dokumenten, denen Mag. Thomas Wladika nicht ausdrücklich zugestimmt hat.

Sind in einem E-Mail bzw. Fax oder in den mitgesandten Dokumenten Informationen enthalten, die keinen Bezug zur beruflichen Tätigkeit von Mag. Thomas Wladika haben, so wird für diese Informationen keinerlei Verantwortung übernommen.

In E-Mails enthaltene fachliche Äußerungen werden mündlichen Erklärungen gleichgestellt. Daher gilt Gleiches wie in § 5 Abs 2 der Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftstreuhänder: Für schriftlich nicht bestätigte E-Mails von Mitarbeitern wird keine Haftung übernommen.

### **2. Übermittlung von E-Mails an Mag. Thomas Wladika**

Der Empfang von E-Mails kann aus technischen oder betrieblichen Gründen gestört sein. Daher gilt Folgendes als vereinbart:

Zeitkritische oder wichtige Mitteilungen müssen per Post, Kurier oder Telefax an Mag. Thomas Wladika gesendet werden. Die Versendung von E-Mails an Mag. Thomas Wladika hat keine fristenwahrende bzw. auslösende Wirkung.

### 3. Geheimhaltung

Auftraggeber, die mit Mag. Thomas Wladika über E-Mail kommunizieren, nehmen zur Kenntnis, dass über das Internet versendete Nachrichten an andere Personen als die Adressaten gelangen können. Wünscht ein Auftraggeber von Mag. Thomas Wladika eine Verschlüsselung von übersendeten Datensätzen, ist dies mit Mag. Thomas Wladika im Einzelfall gesondert zu vereinbaren. Mag. Thomas Wladika wird auf übermittelte E-Mail einen Disclaimer setzen, der zB folgenden Wortlaut haben kann:

„Diese E-Mail ist ausschließlich für den benannten Adressaten bestimmt und kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte sofort den Absender und vernichten Sie diese Mail. Das unerlaubte Kopieren sowie die unbefugte Weitergabe dieser E-Mail ist nicht gestattet.“

Einverstanden:

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Auftraggebers